Duale Berufsoberschule

bbs III

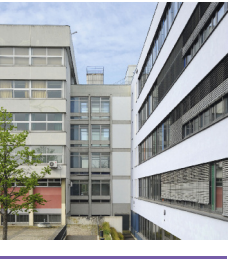
„Eine Schule, bei der Schülerinnen und Schüler sowie Lehrkräfte eine angenehme Atmosphäre und Gemeinschaft genießen, und Fächer, die einen begeistern.“

Juliane Jörz
Schülerin

Überblick

Zielsetzung	Die Duale Berufsoberschule (mit abgeschlossener Berufsausbildung) und der Fachhochschulreifeunterricht (berufsausbildungsbegleitend) ermöglicht den Erwerb berufsübergreifender Kenntnisse und schließt mit einer Prüfung zur Erlangung der Fachhochschulreife ab.
Dauer	2 Jahre in Teilzeitform, jeweils Montag bis Mittwoch von 18:00 bis 21:15 Uhr
Fachrichtung	Wirtschaft und Verwaltung (kann jedoch fachrichtungs-/ berufsfeldunabhängig besucht werden)
Voraus-setzungen	Qualifizierter Sekundarabschluss I oder gleichwertiger Abschluss **und** mindestens zweijährige Berufsausbildung nach Berufsbildungsgesetz oder Handwerksordnung oder gleichwertig geregelte Berufsausbildung (falls vorgesehen: Abschluss der Berufsschule) **oder** Laufbahn des mittleren Dienstes in einem Beamtenverhältnis **oder** Abschluss der Höheren Berufsfachschule (schulische Berufsqualifikation ohne den schulischen Teil der Fachhochschulreife) **oder** Abschluss einer mindestens zweijährigen Fachschule (§ 11 Absatz 7 Satz 6 Schulgesetz)

	Unterrichtsfächer	Wochenstunden
Stundentafel	Deutsch/Kommunikation (K)	2 in beiden Schuljahren
	Englisch (K)	2 in beiden Schuljahren
	Mathematik (K)	2 in beiden Schuljahren
	Naturwissenschaft (G)	2 im 2. Schuljahr
	Sozialkunde (G)	2 im 1. Schuljahr



Zur Erlangung der Allgemeinen Hochschulreife in der BOS II ist bereits in der DBOS/im FHRU evtl. ein zusatzqualifizierender Unterricht in einer 2. Fremdsprache (2 Wochenstunden pro Schuljahr) zu besuchen.

Der zusatzqualifizierende Unterricht in der 2. Fremdsprache der/s DBOS/FHRU entfällt, wenn 160 Unterrichtsstunden in dieser Fremdsprache extern nachgewiesen wurden.

Fremd-sprachen

Für die Anerkennung gilt:

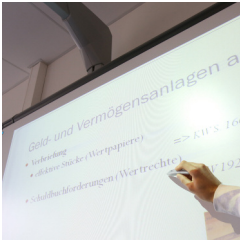
- 160 Unterrichtsstunden in der 2. Fremdsprache der allgemeinbildenden Schulen und mindestens der Note „ausreichend“ im Jahreszeugnis

oder

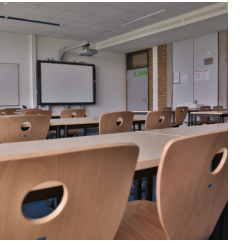
- anerkannte Fremdsprachen-Prüfung/-Diplom der Niveau-Stufe A2 (z. B. DELF beim Institut Français)

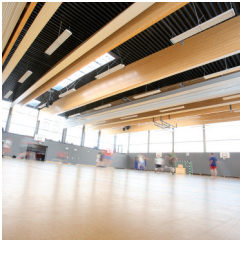
oder

- gleichwertige Kenntnisse/Abschlüsse, die durch die Schulbehörde genehmigt werden müssen.


Geld- und Vermögensanlagen a
Verbriefung
Schuldbuchforderungen (Wertrechte)

Am Judensand
64
65
91





Prüfung

Voraussetzung: Nachweis der erforderlichen Lernbausteine
Schriftliche Prüfung in den Fächern Deutsch/Kommunikation, Englisch und Mathematik

Mündliche Prüfung in allen Fächern möglich.

Die Durchschnittsnote errechnet sich aus allen Fächern des Abschlusszeugnisses (ohne ggf. 2. Fremdsprache).

Anmerkung: Die Anerkennung der Fachhochschulreife für Absolventen der Höheren Berufsfachschule gilt nur in Verbindung mit dem erfolgreichen Abschluss des schulischen Teiles der Fachhochschulreife und einem einschlägigen halbjährigen Praktikum oder einer zweijährigen einschlägigen Berufstätigkeit.

Zusatzangebote

- Vorbereitungskurs Mathematik
- Chinesisch für Anfänger
- Vorbereitung auf die französische Sprachprüfung DELF

Optionen	▶ BOS II (fachrichtungsbezogen) mit fachgebundener (eine Fremdsprache) oder allgemeiner Hochschulreife (zwei Fremdsprachen) ▶ Studium an einer Fachhochschule / Hochschule ▶ Berufstätigkeit
Anmelde-schluss	jeweils 1. März
Schulbuch-ausleihe	Eine Teilnahme an der Schulbuchausleihe ist nicht möglich.
Beratung/ Ansprech-partner	Informationstag der BBS 3 (i.d.R. am 1. Samstag des Monats Februar) Abteilungsleitung Wahlschulen: Martin Hansert Sekretariat Wahlschulen Tel.: 06131 90607-23, E-Mail: berufsoberschule@bbs3-mz.de

Bücherlisten und Stundenpläne werden am 1. Schultag ausgegeben.