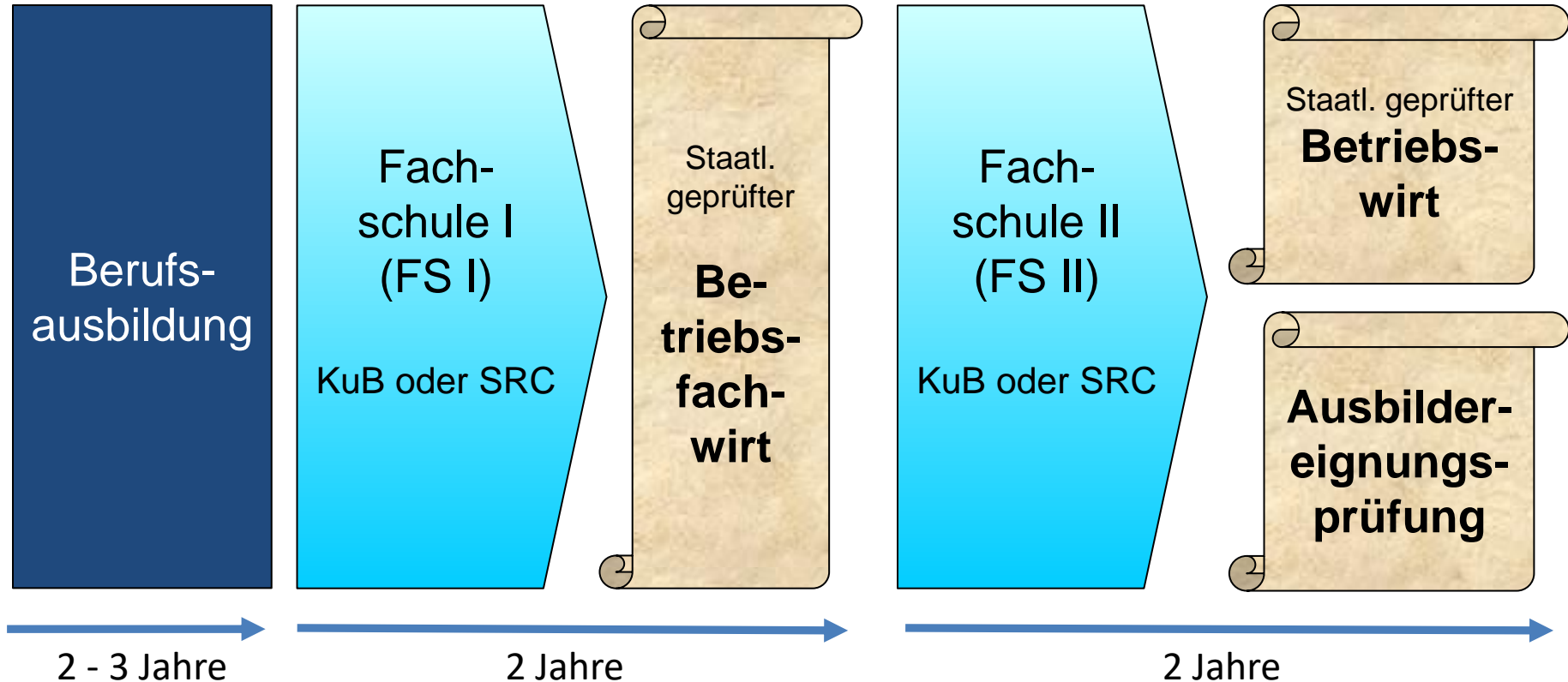


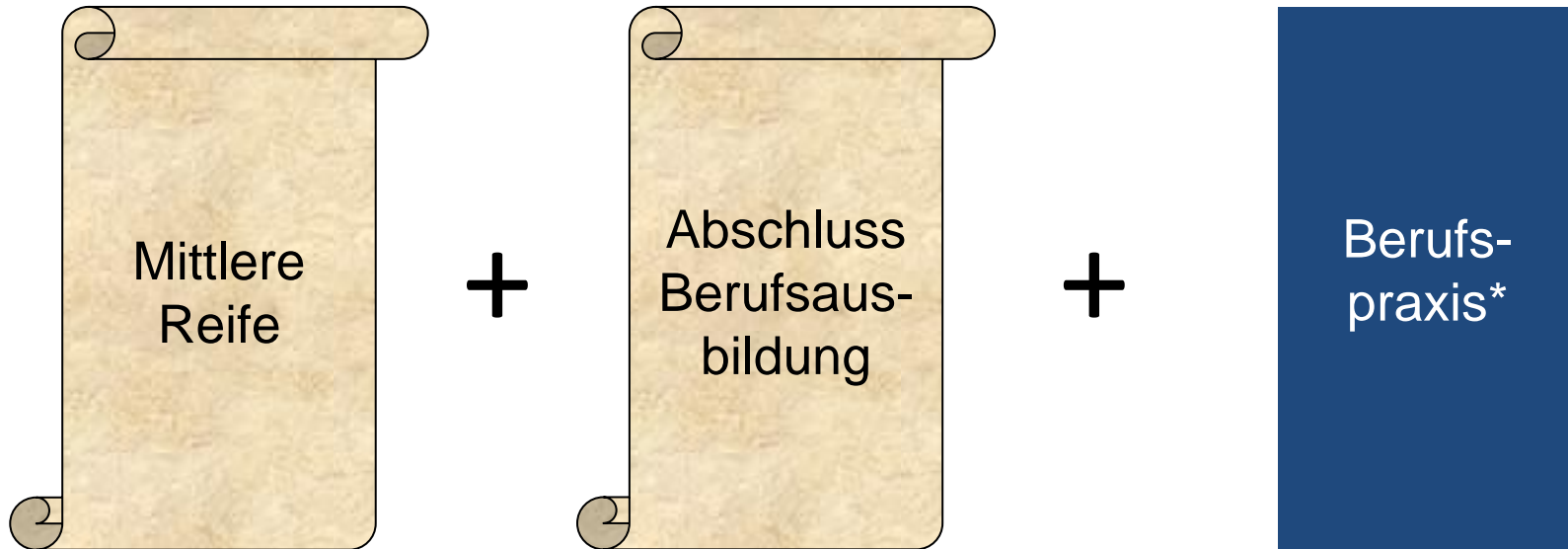
# Die Fachschule an der BBS 3 Mainz



Nach der Ausbildung sind wir auch für Sie da...



Mit dem Fachschulunterricht können Sie direkt nach der Ausbildung beginnen



\* Ausführliche Informationen zu den Aufnahmevoraussetzungen finden Sie in § 17 der Fachschulverordnung für in modularer Organisationsform geführte Bildungsgänge in den Fachbereichen Technik, Wirtschaft, Gestaltung sowie Ernährung und Hauswirtschaft vom 2. Oktober 2003

# Ein bisschen Einsatz für Ihr persönliches Fortkommen

## Zeit

- Montag bis Mittwoch von 18:00 bis 21:15
- Es gelten die üblichen Schulferien

## Geld

- Keine Gebühren
- Kosten für Lern- und Unterrichtsmaterial



# Machen Sie sich unentbehrlich ...

## Vorteile der Abendschule

- Vielseitige Berufsperspektiven
- Höhere Qualifizierung
  - Staatlich geprüfter Betriebsfachwirt
  - Staatlich geprüfter Betriebswirt (Europäischer Qualifikationsrahmen Niveau 6)
  - Ausbildereignungsprüfung
- Aufstiegsvoraussetzung
- Arbeitsplatzsicherung
- Zertifikat über jedes abgeschlossene Modul
- Keine Studiengebühren



Interessieren Sie sich für die Fachrichtung  
Kommunikation und Büromanagement...

## Teilqualifikationen für Betriebsfachwirte der Fachrichtung KuB



- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Kommunikation in einer Fremdsprache                    | <input type="checkbox"/> DV-gestützte Auskunftssysteme  |
| <input type="checkbox"/> Marketing  | <input type="checkbox"/> Kommunikation und Präsentation |
| <input type="checkbox"/> Gewinnung und Aufbereitung betrieblicher Informationen | <input type="checkbox"/> Büromanagement                 |

# Interessieren Sie sich für die Fachrichtung Kommunikation und Büromanagement...

## Weitere Module für Betriebswirte der Fachrichtung KuB



- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Kommunikation und Arbeitstechniken            | <input type="checkbox"/> Informationsmanagement DV    |
| <input type="checkbox"/> Volkswirtschaft und Wirtschaftspolitik        | <input type="checkbox"/> Qualitätsmanagement          |
| <input type="checkbox"/> Unternehmensmanagement und Mitarbeiterführung | <input type="checkbox"/> Abschlussprojekt             |
| <input type="checkbox"/> Finanzierung der Unternehmung                 | <input type="checkbox"/> Berufs- und Arbeitspädagogik |
| <input type="checkbox"/> Abgaben und Wirtschaftsrecht                  |   |

... oder eher für die Fachrichtung Steuern,  
Rechnungswesen und Controlling ...

## Teilqualifikationen für Betriebsfachwirte der Fachrichtung SRC



- Kommunikation in einer Fremdsprache
- Finanzwirtschaft der Unternehmung
- Abgaben und Wirtschaftsrecht



- Rechnungslegung
- Besitzsteuern
- Verkehrssteuern
- Controlling



...oder eher für die Fachrichtung Steuern,  
Rechnungswesen und Controlling ...

## Weitere Module für Betriebswirte der Fachrichtung SRC



Berufsbezogene Kommunikation  
in einer Fremdsprache

Informationsmanagement und  
Datenverarbeitung

Volkswirtschaft und  
Wirtschaftspolitik

Qualitätsmanagement

Unternehmensmanagement  
und Mitarbeiterführung

Abschlussprojekt

Marketing

Berufs- und Arbeitspädagogik

# Seien Sie ihres Glückes Schmied – melden Sie sich an...

ANMELDUNG FÜR  
WAHLSCHULEN

2020



**1. Anmeldung für** Zutreffendes bitte ankreuzen!

Berufsfachschule I Wirtschaft und Verwaltung – BF 1  
 Berufsfachschule II Wirtschaft und Verwaltung – BF 2  
 Berufliches Gymnasium Gesundheit und Soziales – BGY  
 Berufsoberschule I Wirtschaft und Verwaltung – BOS 1 – in Vollzeitform  
 Duale Berufsoberschule – DBOs – in Teilzeitform  
 Fachhochschulreifeunterricht – FHU – in Teilzeitform  
 Berufsoberschule II Wirtschaft und Verwaltung – BOS 2 – in Vollzeitform  
 Fachschule Außenwirtschaft und Fremdsprachen – FSWBAF – in Teilzeitform  
 Fachschule Kommunikation und Büromanagement – FSWBKB – in Teilzeitform  
 Fachschule Steuern, Rechnungslegung und Controlling – FSWBSRC – in Teilzeitform

Passbild

---

**2. Persönliche Daten** Bitte vollständig in **DRUCKBUCHSTABEN** ausfüllen!  
 männlich  weiblich  divers

Familienname: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

ggf. Geburtsname: \_\_\_\_\_ Geburtsdatum (t.mm.jjj): \_\_\_\_\_ Familienstand: \_\_\_\_\_

Geburtsland: \_\_\_\_\_ Geburtsort: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_ PLZ und Wohnort: \_\_\_\_\_

Bundesland: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

Telefon (Festnetz): \_\_\_\_\_ Mobiltelefon: \_\_\_\_\_

Muttersprache: \_\_\_\_\_ Familiensprache (aktuell in der Familie gesprochen): \_\_\_\_\_

Staatsangehörigkeit: ggf. 2. Staatsangehörigkeit: \_\_\_\_\_ Religionszugehörigkeit: \_\_\_\_\_

Für nicht in Deutschland geborene Bewerberinnen und Bewerber: in D seit: \_\_\_\_\_ (t.mm.jjj)

---

**3. Erziehungsberechtigte bzw. Bezugspersonen** (nur von minderjährigen Bewerberinnen und Bewerbern auszufüllen)  
 erziehungsberechtigt sind:  Vater  Mutter  beide Eltern  andere

Familienname: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_ PLZ und Wohnort: \_\_\_\_\_

Telefon (Festnetz): \_\_\_\_\_ Mobiltelefon: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

---

**4. Benötigte Unterlagen**

<b>Berufsfachschule I</b>	beglaubigte Kopie des letzten Halbjahreszeugnisses (Abschlusszeugnis ist bis zum 01.08. nachzureichen), Lebenslauf, ggf. Nachweise über besondere Härten für Nicht-EU-Angehörige; aktuelle Meldebesccheinigung des Einwohnermeldeamts und Kopie der Aufenthaltserlaubnis
<b>Berufsfachschule II</b>	beglaubigte Kopie der Leistungsdokumentation des ersten Halbjahres und Qualifizierungsnachweis über die starkorientierten Methoden (Leistungsdokumentation des Schuljahres und Zertifikat über den beruflichen Grundkompetenznachweis [Praxismodule] sind bis zum 01.08. nachzureichen), Lebenslauf, ggf. Nachweise über besondere Härten für Nicht-EU-Angehörige; aktuelle Meldebesccheinigung des Einwohnermeldeamts und Kopie der Aufenthaltserlaubnis
<b>Berufliches Gymnasium</b>	beglaubigte Kopie des letzten Halbjahreszeugnisses (Zeugnis über den qualifizierten S-1-Abschluss ist bis zum 01.08. nachzureichen), Lebenslauf, ggf. Nachweise über besondere Härten oder geleistete Dienste für Nicht-EU-Angehörige; aktuelle Meldebesccheinigung des Einwohnermeldeamts und Kopie der Aufenthaltserlaubnis
<b>Berufsoberschule I Duale Berufsoberschule</b>	beglaubigte Kopie des qualifizierten Sekundarabschlusses I und des letzten Jahreszeugnisses der Berufsschule (Abschlusszeugnis der Berufsschule sowie das Prüfungszeugnis über die bestandene Ausbildung ist bis zum 01.08. nachzureichen), Lebenslauf, ggf. Nachweise über besondere Härten oder geleistete Dienste für Nicht-EU-Angehörige; aktuelle Meldebesccheinigung des Einwohnermeldeamts und Kopie der Aufenthaltserlaubnis
<b>Berufsoberschule II</b>	beglaubigte Kopie des Fachhochschulreifezeugnisses (oder des letzten Halbjahreszeugnisses der Berufsschule I; das Abschlusszeugnis ist bis zum 01.08. nachzureichen), Lebenslauf, ggf. Nachweise über besondere Härten oder geleistete Dienste für Nicht-EU-Angehörige; aktuelle Meldebesccheinigung des Einwohnermeldeamts und Kopie der Aufenthaltserlaubnis
<b>Fachschule</b>	beglaubigte Kopie des Zeugnisses über den qualifizierten S-1-Abschluss, des Abschlusszeugnisses der Berufsschule sowie des Prüfungszeugnisses über die bestandene Ausbildung, Lebenslauf, ggf. Nachweise über besondere Härten für Nicht-EU-Angehörige; aktuelle Meldebesccheinigung des Einwohnermeldeamts und Kopie der Aufenthaltserlaubnis

- Anmeldung bis 1. März
- Ansprechpartner: Herr Hansert  
Tel.: 06131/9060723  
[fachschule@bbs3-mz.de](mailto:fachschule@bbs3-mz.de)
- BBS III Mainz  
Am Judensand 8  
55122 Mainz

Wir, die Schulleitung und die Abteilungsleiter,  
freuen uns auf Sie!

