

Zur Erlangung der Allgemeinen Hochschulreife in der BOS II ist bereits in der BOS I evtl. ein Zusatzqualifizierender Unterricht in einer 2. Fremdsprache im Umfang von vier Wochenstunden zu besuchen.

Der Zusatzqualifizierende Unterricht in der 2. Fremdsprache der BOS I entfällt, wenn 160 Unterrichtsstunden in dieser Fremdsprache extern nachgewiesen wurden. Für die Anerkennung gilt:

Fremdsprachen

▶ 160 Unterrichtsstunden in der 2. Fremdsprache der allgemeinbildenden Schulen mit mindestens der Note „ausreichend“ im Jahreszeugnis

oder

▶ anerkannte Fremdsprachen-Prüfung/-Diplom der Niveau-Stufe A2 (z. B. DELF beim Institut Français)

oder

▶ gleichwertige Kenntnisse/Abschlüsse, die jedoch der Genehmigung durch die Schulbehörde obliegen.

Prüfung

Schriftliche Prüfung in den Fächern Deutsch/Kommunikation, Englisch, Mathematik und BWL/Informationsverarbeitung.

Eine mündliche Prüfung ist in allen Fächern (Ausnahme: Sport) möglich.

Die Durchschnittsnote errechnet sich aus allen Fächern des Abschlusszeugnisses (ohne Sport, Religion/Ethik und ggf. 2. Fremdsprache).

Optionen

▶ BOS II mit fachgebundener (eine Fremdsprache) oder allgemeiner Hochschulreife (zwei Fremdsprachen)

▶ Studium an einer Fachhochschule/Hochschule

▶ Berufstätigkeit

Anmelde-schluss / -formulare

jeweils 1. März
www.bbs3-mz.de (Service & Informationen: Downloads – Anmeldeformular Wahlschule) oder im Sekretariat

Schulbuch-ausleihe

Bitte informieren Sie sich rechtzeitig über die Schulbuchausleihe, insbesondere unter Beachtung der dort angegebenen Anmeldefristen, unter www.LMF-online.rlp.de.

Beratung/ Ansprech-partner

Informationstag der BBS 3 Mainz
(i.d.R. am 1. Samstag des Monats Februar)
Abteilungsleitung Wahlschulen: Martin Hansert
Sekretariat Wahlschulen
Tel.: 06131 90607-23, E-Mail: berufsoberschule@bbs3-mz.de

Bücherlisten und Stundenpläne werden am 1. Schultag ausgegeben.

Berufsoberschule I

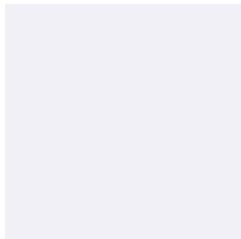
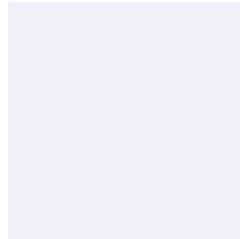
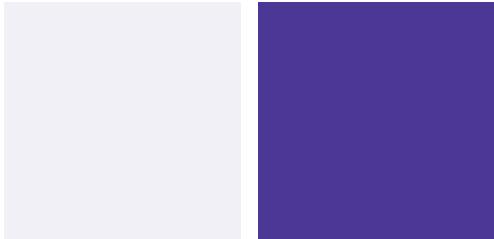




„Während meiner Berufsausbildung habe ich gelernt, dass ich mir gern weitere Türen für meine Zukunft öffnen möchte. Deshalb habe ich mich dazu entschieden, die BOS I an der BBS 3 zu besuchen.“



Jochen Lemmer
Schüler



Überblick

Zielsetzung	Die Berufsoberschule I ermöglicht den Erwerb berufsorientierter Fachkenntnisse und allgemeinbildender Kenntnisse und führt zur Fachhochschulreife.
Dauer	1 Jahr Vollzeit
Fachrichtung	Wirtschaft und Verwaltung

Voraussetzung	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Qualifizierter Sekundarabschluss I oder gleichwertiger Abschluss und mindestens zweijährige abgeschlossene Berufsausbildung der jeweiligen Fachrichtung nach Berufsbildungsgesetz oder Handwerksordnung (falls vorgesehen: Abschluss der Berufsschule) <p>oder</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Ausbildung in einem Beamtenverhältnis <p>oder</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ mindestens fünfjährige einschlägige Berufserfahrung
----------------------	--

	Unterrichtsfächer	Wochenstunden	(K) Kernfach (G) Grundfach
Stundentafel	Deutsch/Kommunikation (K)	4	
	Englisch (K)	6	
	Mathematik (K)	6	
	Betriebswirtschaftslehre/ Informationsverarbeitung (K)	6	
	Rechnungswesen (K)	3	
	Religionslehre/Ethik (G)	2	
	Sport (G)	2	
	Sozialkunde (G)	2	
	Naturwissenschaft (G)	2	