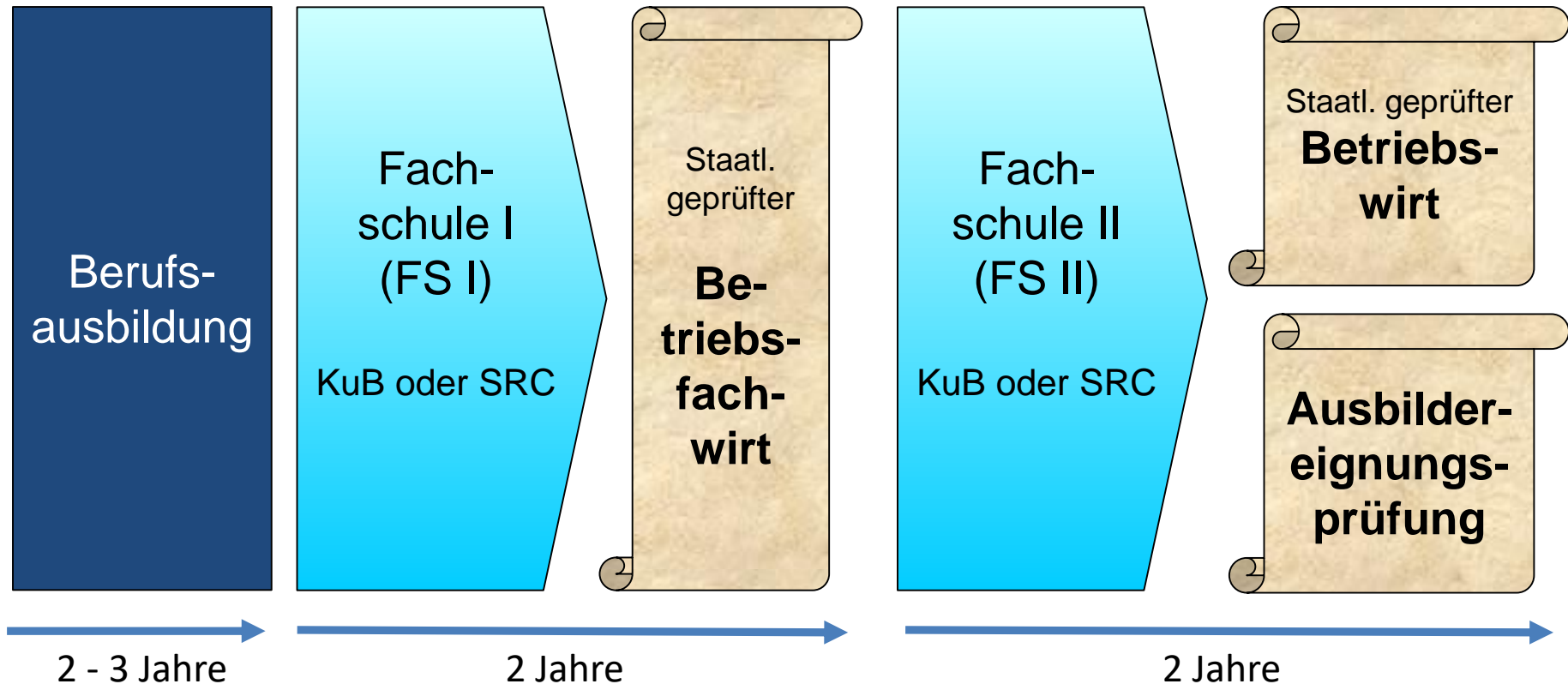


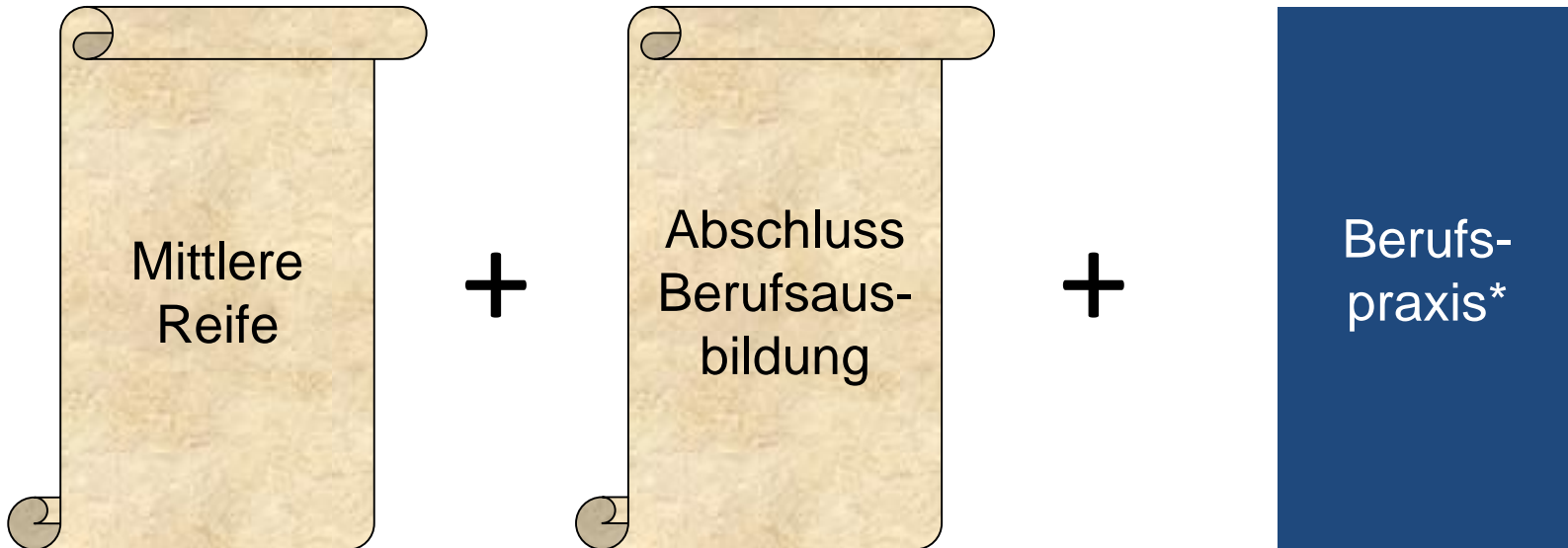
Die Fachschule an der BBS III



Nach der Ausbildung sind wir auch für Sie da...



Mit dem Fachschulunterricht können Sie direkt nach der Ausbildung beginnen



* Ausführliche Informationen zu den Aufnahmevoraussetzungen finden Sie in § 17 der Fachschulverordnung für in modularer Organisationsform geführte Bildungsgänge in den Fachbereichen Technik, Wirtschaft, Gestaltung sowie Ernährung und Hauswirtschaft vom 2. Oktober 2003

Ein bisschen Einsatz für Ihr persönliches Fortkommen

Zeit

- Montag bis Mittwoch von 18:00 bis 21:15
- Es gelten die üblichen Schulferien

Geld

- Keine Gebühren
- Kosten für Lern- und Unterrichtsmaterial

Machen Sie sich unentbehrlich ...

Vorteile der Abendschule

- Vielseitige Berufsperspektiven
- Höhere Qualifizierung:
 - staatl. geprüfter Betriebsfachwirt
 - Staatl. geprüfter Betriebswirt (Europäischer Qualifikationsrahmen: Niveau 6)
 - Ausbildereignungsprüfung
- Aufstiegsvoraussetzung
- Arbeitsplatzsicherung
- Zertifikat über jedes erfolgreich abgeschlossene Modul
- Keine Studiengebühren

Interessieren Sie sich für die Fachrichtung
Kommunikation und Büromanagement...

Module KuB

- Kommunikation und Arbeitstechniken
- Kommunikation in einer Fremdsprache
- Volkswirtschaft und Wirtschaftspolitik
- Unternehmensmanagement und Mitarbeiterführung
- Finanzwirtschaft der Unternehmung
- Abgaben und Wirtschaftsrecht
- Marketing
- Informationsmanagement DV
- Qualitätsmanagement
- Gewinnung und Aufbereitung betrieblicher Informationen
- DV-gestützte Auskunftssysteme
- Kommunikation und Präsentation
- Büromanagement
- Abschlussprojekt
- Berufs- und Arbeitspädagogik

...oder eher für die Fachrichtung Steuern,
Rechnungswesen und Controlling...

Module SRC

- Kommunikation und Arbeitstechniken
- Berufsbezogene Kommunikation in einer Fremdsprache
- Volkswirtschaft und Wirtschaftspolitik
- Unternehmensmanagement und Mitarbeiterführung
- Finanzwirtschaft der Unternehmung
- Abgaben und Wirtschaftsrecht
- Marketing
- Informationsmanagement und Datenverarbeitung
- Qualitätsmanagement
- Rechnungslegung
- Besitzsteuern
- Verkehrssteuern
- Controlling
- Abschlussprojekt
- Berufs- und Arbeitspädagogik

Seien Sie ihres Glückes Schmied – melden Sie sich an...



**Berufsbildende
Schule 3 Mainz**
Wirtschaft, Verwaltung
und Gesundheit

ANMELDUNG FÜR WAHLSCHULEN

2018



Berufsbildende
Schule 3 Mainz
Wirtschaft
und Verwaltung

1. Anmeldung für – Zutreffendes bitte ankreuzen

- Berufsfachschule I Wirtschaft und Verwaltung – BF 1
- Berufsfachschule II Wirtschaft und Verwaltung – BF 2 WW
- Berufsfachschule II Ernährung und Hauswirtschaft/Sozialwesen – BF 2 HW
- Berufliches Gymnasium – Gesundheit und Soziales
(in Kooperation mit der Sophie-Schule – BBS II Mainz)
- Berufsbereiche I Wirtschaft und Verwaltung – BOS 1 – in Vollzeitform
- Duale Berufsbereiche – DBOS – in Teilzeitform
- Fachhochschulreifeunterricht – FHU – in Teilzeitform
- Berufsbereiche II Wirtschaft und Verwaltung – BOS 2 – in Vollzeitform
- Fachschule Außenwirtschaft und Fremdsprachen – FSAFR – in Teilzeitform
- Fachschule Kommunikation und Büromanagement – FSKUB – in Teilzeitform
- Fachschule Steuern, Rechnungslegung und Controlling – FSSRC – in Teilzeitform

Passbild

2. Bewerberdaten – Bitte vollständig in DRUCKBUCHSTABEN ausfüllen

Hier Frau

Nachname: _____ Vorname: _____

ggf. Geburtsname: _____ Geburtsdatum (tt/mm/jj): _____ Familienstand: _____

Geburtsland: _____ Geburtsort: _____

Straße: _____ PLZ / Wohnort: _____

Bundesland: _____ Email: _____

Telefon: _____ Mobiltelefon: _____

Behinderung/Krankheit, soweit für die Schule von Bedeutung: _____

Muttersprache: _____ aktuell in der Familie gesprochene Sprache: _____

Staatsangehörigkeit: _____ Religionszugehörigkeit: _____

Für Bewerberinnen und Bewerber ohne deutsche Staatsangehörigkeit:
in D seit (Jahr - nur ausländ. Schüler): Ausländer Asylbewerber

3. Erziehungsberechtigte bzw. Bezugsperson: → (nur von mündeligen Schülern/Schülerinnen auszufüllen)

Vater Mutter Elterc Andere

Nachname: _____ Vorname: _____

Straße: _____ PLZ / Wohnort: _____

Telefon: _____ Mobiltelefon: _____ Email: _____

4. Benötigte Unterlagen

Berufsfachschule I	legitimierte Kopie des letzten Halbjahreszeugnisses (Abschlußzeugnis ist bis zum 01.08. nachzureichen), Lebenslauf, ggf. Nachweise über besondere Höhen für Nicht-EL-Angehörige; aktuelle Meldebroschüierung des Gesundheitsamtes und Kopie der Aufenthaltserlaubnis
Berufsfachschule II	legitimierte Kopie der Leistungsbeurteilung des ersten halbjährigen und Qualifikationsnachweise über die übermittleitete Methode (Leistungsbeurteilung des Schuljahres und Zeugnis über den beruflichen Grundkompetenztest (Praxismodell) sind bis zum 01.08. nachzureichen), Lebenslauf, ggf. Nachweise über besondere Höhen für Nicht-EL-Angehörige; aktuelle Meldebroschüierung des Gesundheitsamtes und Kopie der Aufenthaltserlaubnis
Berufliches Gymnasium	legitimierte Kopie des letzten Halbjahreszeugnisses (Zeugnis über den Qualifizierten S-T-Abschluß ist bis zum 01.08. nachzureichen), Lebenslauf, ggf. Nachweise über besondere Höhen oder geleistete Dienste für Nicht-EL-Angehörige; aktuelle Meldebroschüierung des Gesundheitsamtes und Kopie der Aufenthaltserlaubnis
Berufsbereich I Duale Berufsbereiche und FHU	legitimierte Kopie des Qualifizierten Berufsabschlusses I und des letzten Jahreszeugnisses der Berufsschule (Abschlußzeugnis der Berufsschule sowie das Prüfungszeugnis über die besondere Ausbildung ist bis zum 01.08. nachzureichen), Lebenslauf, ggf. Nachweise über besondere Höhen oder geleistete Dienste für Nicht-EL-Angehörige; aktuelle Meldebroschüierung des Gesundheitsamtes und Kopie der Aufenthaltserlaubnis
Berufsbereich II	legitimierte Kopie des Fachhochschulreifezeugnisses (oder des letzten Halbjahreszeugnisses der Berufsschule I) des Abschlußzeugnisses ist bis zum 01.08. nachzureichen), Lebenslauf, ggf. Nachweise über besondere Höhen oder geleistete Dienste für Nicht-EL-Angehörige; aktuelle Meldebroschüierung des Gesundheitsamtes und Kopie der Aufenthaltserlaubnis
Fachschule	legitimierte Kopie des Zeugnisses über den Qualifizierten S-T-Abschluß, des Abschlußzeugnisses der Berufsschule sowie des Prüfungszeugnisses über die besondere Ausbildung, Lebenslauf, ggf. Nachweise über besondere Höhen für Nicht-EL-Angehörige; aktuelle Meldebroschüierung des Gesundheitsamtes und Kopie der Aufenthaltserlaubnis

Seite 10

- Anmeldung bis 1. März
- Ansprechpartner: Frau Leo
Tel.: 06131/9060723
anita-leo@bbs3-mz.de
- BBS III Mainz
Am Judensand 8
55122 Mainz

Wir freuen uns auf Sie!

